

**FORMULARIO N° 7  
PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL  
DETERMINACIÓN DE RECURSOS DE SERVICIOS**

<b>NOMBRE DE LA ENTIDAD : SEGURO SOCIAL UNIVERSITARIO</b>		<b>CODIGO INSTITUCIONAL</b>		425	
<b>AREA FUNCIONAL : TECNICO ADMINISTRATIVO (SALUD)</b>		<b>CODIGO PND</b>		1.02	
<b>UNIDAD FUNCIONAL : PLANIFICACION EN SALUD</b>		<b>GESTIÓN</b>		2016	
		<b>FECHA</b>		ago-15	

  

CODIGO OBJ. GESTIÓN Ó ESPECIFICO	SERVICIOS	CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTOS												Costo Unitario en Bs	Costo Total	
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
8.2.01	Servicio de imprenta para protocolos medicos del SSU (90 protocolos)			√				√						√	100	9000
	Promocion de la salud (4 campañas): Amplificacion en 4 oportunidades 2 banners de 1mt x 60 cms Material impreso 2.000			√			√			√				√		8,000
	Talleres de sensibilizacion sobre politicas institucionales y nacionales: 4 talleres en la gestion con la participacion de 160 participantes			√			√		√			√				7000
	Fotocopias y Anillados Alquiler de carpas mesas y sillas Banners grandes (6) Rotafolios (12)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√		10000
08.4.02 (01)	Asistencia a curso de actualizacion								√							4.000
<b>TOTAL</b>															<b>3.800,00</b>	

  

Responsables de la Informacion	Nombre	Cargo	Firma
<b>Elaborado por:</b>	<b>DR. JHONNY BACARREZZA S.</b>	<b>UNIDAD PLANIFICACION EN SALUD</b>	
<b>Revisado por:</b>	<b>DR. JHONNY BACARREZZA S.</b>	<b>UNIDAD PLANIFICACION EN SALUD</b>	
<b>Aprobado por</b>	<b>DR. OSCAR FERRUFINO G.</b>	<b>GERENTE GENERAL</b>	